

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 48  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»

ПРИНЯТО:  
педагогическим советом  
МБДОУ №48 «Детский сад  
общеразвивающего вида»  
Протокол № 5 от 02.06.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ № 48  
«Детский сад общеразвивающего вида»  
Н. Н. Анкудинова  
Приказ № 23/02-03 от «02» июня 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В**  
**МБДОУ № 48 «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА»**

г. Кемерово, 2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2013 г. N 611 "Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования".

1.2. Положение регламентирует нормативно - правовые отношения, связанные с реализацией инновационной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 48 «Детский сад общеразвивающего вида» (далее - Учреждение): основной образовательной программы дошкольного образования; целевых проектов в рамках программ развития Учреждения.

1.3. Данное Положение определяет порядок организации инновационной деятельности на уровне деятельности Учреждения.

1.4. Под инновационной деятельностью понимается - деятельность по созданию, освоению и применению педагогических новшеств в Учреждении.

## **2. Основные направления и задачи инновационной деятельности**

2.1. Основными направлениями инновационной деятельности Учреждения являются:

- освоение новых систем воспитания, развития, обучения дошкольников;
- разработка новых педагогических методик и технологий;
- апробация и внедрение новых форм, методов, приемов воспитания, развития, обучения дошкольников;
- поиск оригинальных схем организации управленческой и хозяйственной деятельности;

- разработка новых программ переподготовки кадров, ориентированных на изменение требований к качеству воспитания, развития и обучения дошкольников.

## 2.2. Задачи:

- создать условия в Учреждении для реализации педагогических инициатив, направленных на повышение качества воспитания, развития и обучения дошкольников;

- способствовать развитию проектной и исследовательской деятельности педагогов как основы в формировании компетентного подхода;

- внедрять в практику деятельности Учреждения механизм выявления и развития творческого потенциала педагогов.

## **3. Порядок организации инновационной деятельности**

3.1. Инновационную деятельность в дошкольном образовательном учреждении могут осуществлять педагогические работники Учреждения.

3.2. Для регулирования нормативно - правовых, финансово - экономических и содержательно - деятельностных отношений, возникающих в процессе инновационной деятельности, авторы педагогических инициатив или инновационных проектов подают заявку на заседание Педагогического совета Учреждения.

3.3. Педагогический совет формирует и рекомендует перечень основных направлений инновационной деятельности на новый учебный год.

3.4. Творческая группа Учреждения обеспечивает экспертизу инновационной деятельности, её актуальности, научной и практической значимости, правовой обоснованности.

#### **4. Права и обязанности участников инновационной деятельности**

4.1. Права участников инновационной деятельности реализуются в соответствии с Законом РФ «Об образовании», уставом Учреждения, настоящим Положением.

4.2. Авторы педагогических инициатив имеют право на защиту своих авторских прав.

4.3. Участники инновационной деятельности несут ответственность за результаты деятельности.

4.4. Участники инновационной деятельности Учреждения обязаны:

- реализовать утвержденную программу (проект) в установленные сроки;
- обеспечивать в рамках проекта уровень и качество воспитания, развития и образования дошкольников;
- своевременно сдавать отчетные материалы в соответствии с календарным планом выполнения работ;
- своевременно информировать руководство Учреждения о возникших проблемах, препятствующих реализации проекта, которые могут привести к невыполнению программы или календарного плана работ.

4.5. Участники инновационной деятельности могут предоставлять достижения своей работы на муниципальном, региональном, федеральном уровнях.